**FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA**

**Sistema Web de Búsqueda de Cursos utilizando Web Scraping  
  
Sprint Retrospective – Segundo Sprint**

**Versión <1.0>**

Integrantes:

Fajardo Astete, Manuel Alexandro 17200107

Gonzales Orosco, Jhon Anderson 17200276

Romaní Diaz, René Angel 15200224

Campos Apaza, Leyla Gabriela 17200261

**Historia de Revisión**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 28/12/2021 | 1.0 | Sprint Retrospective | Grupo 2 |

**Sprint Retrospective**

**Información de la empresa y proyecto:**

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa / Organización | EDUTEC |
| Proyecto | Sistema Web de Búsqueda de Cursos utilizando Web Scraping |

**Información de la reunión:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lugar** | Videollamada mediante la herramienta Google Meet. |
| **Fecha** | 28/12/2021 |
| **Número de iteración / Sprint** | 2 |
| **Personas convocadas a la reunión** | * Fajardo Astete, Manuel Alexandro * Gonzales Orosco, Jhon Anderson * Romaní Diaz, René Angel * Campos Apaza, Leyla Gabriela |
| **Personas que asistieron a la reunión** | * Fajardo Astete, Manuel Alexandro * Gonzales Orosco, Jhon Anderson * Romaní Diaz, René Angel * Campos Apaza, Leyla Gabriela |

**Instrucciones:**

La reunión retrospectiva es una herramienta del marco de trabajo Scrum, que pertenece a la familia de marcos de trabajo de desarrollo ágil, se realiza en cada iteración (denominado Sprint en Scrum), justo después de la reunión de revisión de la iteración (Sprint Review Meeting) con el dueño del Producto (Product Owner). En esta reunión deben revisarse tres aspectos, lo que salió bien durante la iteración (aciertos), lo que no salió tan bien (errores) y las mejoras que pudieran hacerse en la próxima iteración para evitar errores y mantener aciertos.

El dueño del producto (Product Owner) no asiste a la reunión, por lo que es una oportunidad para el equipo para poder hablar sin tapujos de los éxitos y fracasos, siendo importante para el equipo el analizar su propio desempeño e identificar estrategias para mejorar sus procesos. De forma similar, el Scrum Master (quien es el coach del equipo Scrum) puede observar impedimentos comunes que están afectando al equipo y tomar acciones para resolverlos.

La reunión usualmente se restringe a tres horas.

**Formulario de reunión retrospectiva**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **¿Qué hemos hecho bien en este sprint? (aciertos)** | **¿Qué hemos hecho mal en este sprint? (errores)** | **¿Qué mejoras vamos a implementar en el próximo sprint?** |
| * Los miembros del equipo asistieron a todas las reuniones programadas y se grabaron las sesiones. * Reuniones fueron más concisas y no se alargaron innecesariamente. * Se completaron las tareas pendientes del Sprint1 | * Hubo dificultades en cuanto a disponibilidad y manejo del tiempo para la realización de las tareas que se fueron asignando durante el Sprint 2. Una de las causas fue que tuvimos que completar tareas del sprint pasado lo cual se tradujo en tiempo muy limitado. * Se presentaron problemas en la integración de las ultimas tareas del Sprint: “Perfil de usuario” y “Recuperar contraseña”. Razón por la cual no se pudieron terminar dichas tareas. | * Cumplir con el cronograma para no dejar tareas pendientes para el siguiente sprint. * Mejorar en la ejecución de las pruebas de integración para validar que se cumplan con los criterios de aceptación. * Mejorar el manejo de las ramas en el repositorio Git del proyecto. |

Nota:

* Se recomienda utilizar viñetas (bullets) para enumerar los aciertos, errores y recomendaciones de mejora continua.
* El formulario se puede extender cuantas páginas sea necesario para registrar todos los aciertos, errores y recomendaciones.